



VAMOS
COMEÇAR

OS SEGREDOS DUM BOM CV:

A ARTE DE CRIAR UM CV PODEROSA E CONQUISTAR
ENTREVISTAS DE EMPREGO





ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO
2. COMO CRIAR UM CV EXCEPCIONAL
3. CARTAS DE APRESENTAÇÃO
CATIVANTES

NESTE E-BOOK, ABORDAREMOS OS PRINCÍPIOS BÁSICOS DA CONSTRUÇÃO DE UMA MARCA E, EM SEGUIDA, DAREMOS COM PORMONERES COMO ADQUIRIR SEU EMPREGO DOS SONHOS.





CADA MOMENTO É
UMA
OPORTUNIDADE
PARA MUDAR A SUA
PERSPECTIVA.



01

INTRODUÇÃO

No mercado de trabalho altamente competitivo de hoje, destacar-se é essencial.

O seu currículo, a sua carta de apresentação e a estratégia de busca de emprego desempenham papéis cruciais na apresentação das suas qualificações e na conquista do emprego dos seus sonhos.

Este livro fornece uma visão geral de por que esses elementos são tão importantes para o sucesso da sua busca de emprego e como adquirir cada elemento.

LET'S DO IT!





O Poder de um Currículo Eficaz

- **Primeiras Impressões Contam:** O seu currículo é frequentemente a primeira impressão que você causa nos potenciais empregadores. É a sua oportunidade de causar um impacto positivo desde o início.
- **Demonstrar Qualificações:** Um currículo bem elaborado destaca a sua formação, competências, experiência de trabalho e realizações. Fornece uma visão abrangente da sua trajetória profissional.
- **Correspondência com Requisitos de Emprego:** Um currículo personalizado que se alinha com a descrição do trabalho aumenta as suas hipóteses de passar pelos sistemas de rastreio de candidatos (ATS) e de ser notado pelos recrutadores.

Dominando a Sua Estratégia de Busca de Emprego

- **Navegando no Mercado de Trabalho Moderno:** Com a prevalência de quadros de empregos online e plataformas de networking, uma estratégia de busca de emprego bem estruturada é essencial para encontrar as oportunidades certas.
- **Focar nos Cargos Adequados:** Uma busca de emprego estratégica concentra-se em cargos que se alinham com as suas competências, experiência e objetivos de carreira, economizando tempo e aumentando as suas chances de sucesso.
- **Networking e Construção de Marca Pessoal:** Construir uma rede profissional sólida e desenvolver uma marca pessoal forte pode abrir portas para oportunidades de emprego ocultas.

LET'S DO IT!

E TRAZEMOS EXACTAMENTE ISTO



A silhouette of a person with long hair, wearing a long, flowing, light-colored dress, standing on a beach. The person is facing away from the camera, looking out at the ocean. The background is a sunset or sunrise, with a warm orange and red sky and a dark blue sea. The text is overlaid on the image in a white, serif font.

NO COMPASSO DA
DEDICAÇÃO, O
SUCESSO DANÇA AO
RITMO DOS SONHOS
QUE PERSEGUIMOS
INCANSAVELMENTE.



02

COMO CRIAR UM CV EXCEPCIONAL

O currículo resume a sua trajetória profissional, permitindo que os recrutadores compreendam rapidamente as suas competências e realizações.

Por isso que muitas vezes é a primeira impressão que os empregadores têm de si. É crucial causar uma impressão positiva desde o início.

Nesta secção vamos explorar como criar um currículo impactante!

LET'S DO IT!



CONTEÚDO DO CURRÍCULO

DESTACAR A SUA EXPERIÊNCIA DE TRABALHO DE FORMA EFICAZ

- **Descrição Concisa:** Liste as suas posições anteriores, datas de emprego e responsabilidades de forma concisa. Foque-se nas tarefas mais relevantes.
- **Ênfase nas Realizações:** Além de listar responsabilidades, destaque conquistas tangíveis e impacto que teve em cada cargo.
- **Quantificação:** Sempre que possível, utilize números e estatísticas para quantificar as suas realizações. Isso fornece um contexto sólido para o seu desempenho.
- **Relevância:** Enfatize as responsabilidades e realizações que são relevantes para o cargo que está a candidatar-se.



DESTACAR REALIZAÇÕES E IMPACTO EM CADA CARGO

- **Método STAR:** Ao descrever as suas realizações, use o método STAR (Situação, Tarefa, Ação, Resultado) para fornecer contexto e mostrar como superou desafios;
- **Impacto Mensurável:** Realce como as suas ações resultaram em benefícios tangíveis para os empregadores anteriores;
- **Diversidade de Realizações:** Aborde várias áreas em que teve sucesso, como liderança de projetos, aumento de eficiência ou conquista de metas.



FRAMEWORK

[Nome da Empresa]

[Cargo de Trabalho]

[Data de Início] - [Data de Fim]

- **Descrição das responsabilidades e realizações:**
 - Utilize marcadores para destacar as principais responsabilidades e conquistas.
 - Inicie cada ponto com um verbo de ação, como "liderança", "gestão", "desenvolvimento", "aumento", etc.
 - Seja específico e quantificável sempre que possível. Por exemplo, "Aumentou as vendas em 30% no primeiro trimestre" em vez de "Aumentou as vendas".
 - Demonstre como as suas ações tiveram um impacto positivo na empresa.

CONTEÚDO DO CURRÍCULO

EXEMPLO:

Empresa: XYZ Company

Cargo: Gerente de Marketing Digital

Período: Janeiro de 2018 - Presente

- Aumento do tráfego do site em 40% através da implementação de estratégias de SEO, resultando em um aumento de 30% nas conversões online.
- Liderando uma equipe de 5 pessoas, desenvolvi campanhas de marketing online que geraram um aumento de 25% nas receitas no primeiro ano.
- Redesenho da estratégia de mídia social, resultando em um aumento de 50% no engajamento dos seguidores e no reconhecimento da marca.

Empresa: ABC Analytics

Cargo: Analista de Dados

Período: Maio de 2016 - Dezembro de 2017

- Desenvolvimento de modelos de previsão de vendas que melhoraram a precisão em 20%, economizando à empresa € 100.000 em custos operacionais.
- Colaboração com a equipe de desenvolvimento de produtos para criar um novo painel de análise de dados, que economizou 15 horas de trabalho por semana para a equipe de vendas.
- Apresentação de relatórios de análise de dados mensais a clientes-chave, o que resultou em um aumento de 10% nas taxas de retenção de clientes.

Empresa: CDE Startup

Cargo: Estagiário de Marketing

Período: Setembro de 2015 - Abril de 2016

- Desenvolvimento e execução uma campanha de mídia social que aumentou o número de seguidores em 500% em apenas 3 meses.
- Contribuição com ideias para o lançamento bem-sucedido de um novo produto, que gerou € 10.000 em vendas no primeiro mês.
- Auxílio na organização de eventos de marketing, resultando na aquisição de 100 novos leads qualificados.
- Ao destacar suas realizações e impacto em cada cargo, você demonstra de maneira eficaz como suas ações tiveram um impacto positivo nas empresas onde trabalhou. Certifique-se de ser específico, usar números sempre que possível e relacionar suas conquistas às necessidades da empresa e às metas do cargo que você está buscando.

CONTEÚDO DO CURRÍCULO

ÊNFASE EM COMPETÊNCIAS E QUALIFICAÇÕES RELEVANTES

- **Destaque das Competências-Chave:** Liste competências relevantes para o cargo desejado. Isso ajuda a destacar rapidamente as qualidades que o tornam um candidato valioso;
- **Criação de uma Seção de Competências:** Considere criar uma seção específica para destacar competências técnicas e soft skills;
- **Correspondência com a Descrição do Cargo:** Certifique-se de que as competências que lista correspondam às competências exigidas na descrição do cargo.



INCLUSÃO DE EDUCAÇÃO, CERTIFICAÇÕES E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

- **Histórico Educacional:** Liste as suas qualificações acadêmicas, incluindo graus, instituições e datas. Inclua também qualquer honra acadêmica relevante;
- **Certificações e Formação:** Se possui certificações ou treinamento relevante para o cargo, inclua-as para demonstrar a sua qualificação;
- **Desenvolvimento Profissional:** Se participou em workshops, conferências ou outras atividades de desenvolvimento, mencione-as para mostrar o seu compromisso contínuo com a aprendizagem.

FRAMEWORK

- [Mencionar qualificações específicas que são relevantes para a vaga, como graus acadêmicos, certificações, habilidades técnicas, etc.]
- [Incluir uma breve descrição ou contexto para cada qualificação para mostrar como elas se aplicam à posição que você está se candidatando.]
- [Se tiver habilidades específicas que são altamente valorizadas para o trabalho, mencione-as aqui.]

Este formato permite que os recrutadores identifiquem rapidamente suas qualificações relevantes e vejam como elas se aplicam à vaga que você está buscando. Certifique-se de personalizar suas qualificações com base nos requisitos específicos do trabalho e na indústria em que está se candidatando.

CONTEÚDO DO CURRÍCULO

EXEMPLO

- **Educação:** Mestrado em Administração de Empresas pela Universidade de Moçambique - 2018/2020.
- **Certificações:** PMP (Project Management Professional) - 2017.
- **Softwares:** Análise de dados usando ferramentas como Excel e Tableau, com experiência em fornecer insights valiosos para a tomada de decisões.
- **Habilidades:** Forte habilidade de comunicação e experiência em apresentar resultados e relatórios a equipes executivas e partes interessadas.
- **Idiomas:** Fluência em três idiomas: Português, Inglês e Espanhol.

ESCOLHER O FORMATO DE CURRÍCULO ADEQUADO

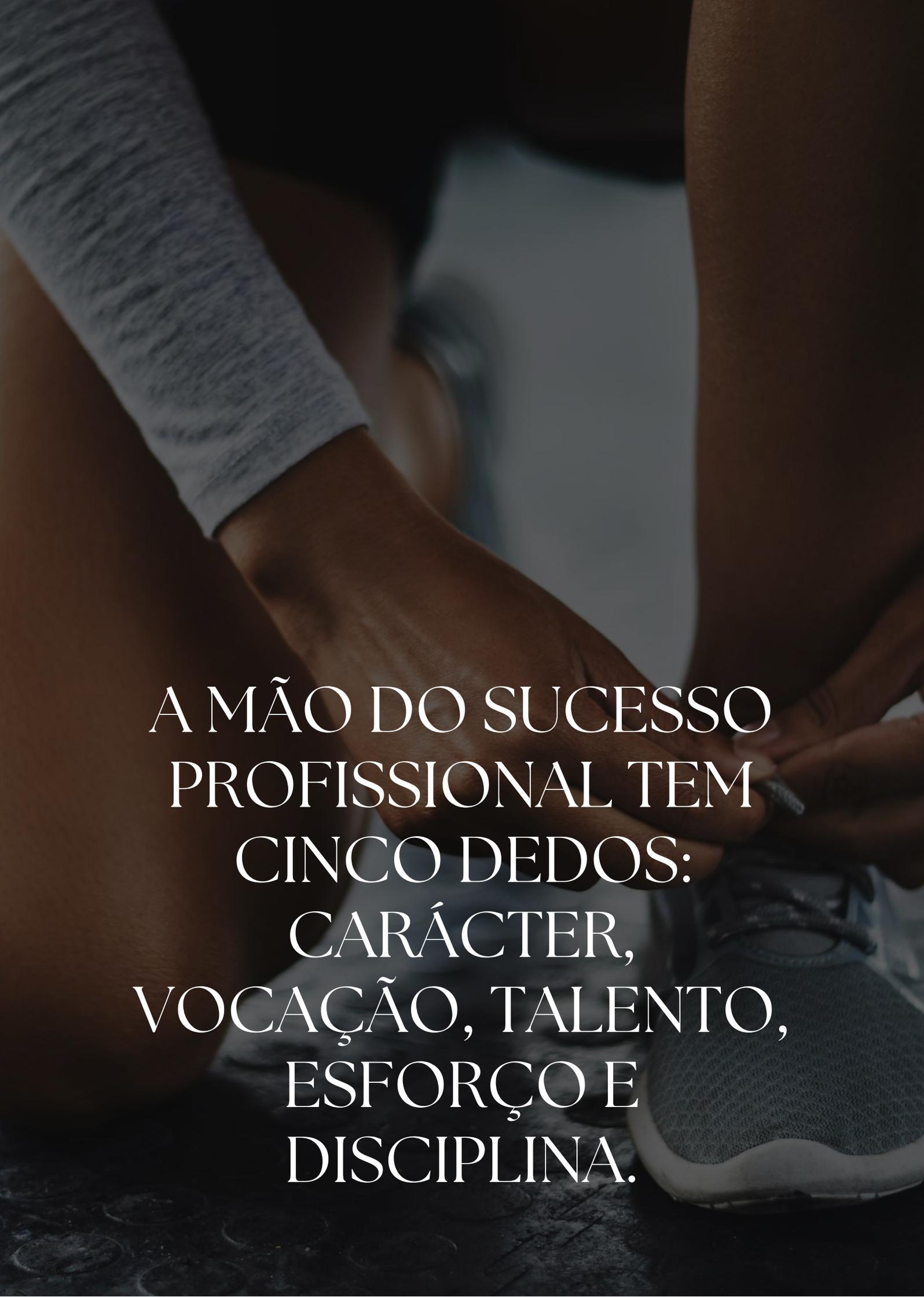


Imagine um currículo que não apenas conte sua história profissional, **mas a apresente de maneira visualmente atraente, como uma vitrine de conquistas.**

Com a concorrência profissional em alta, um currículo bem formatado é a sua arma secreta para causar uma primeira impressão duradoura.

Deixe que suas habilidades brilhem, enquanto um design inteligente guia os olhos do recrutador pela jornada de sua carreira.

Adquirir o meu 

A group of people are shown from the waist down, holding hands in a circle. They are wearing athletic wear, including sneakers and leggings. The background is dark and slightly blurred, focusing attention on the hands and the text. The text is centered and reads: A MÃO DO SUCESSO
PROFISSIONAL TEM
CINCO DEDOS:
CARÁCTER,
VOCAÇÃO, TALENTO,
ESFORÇO E
DISCIPLINA.

A MÃO DO SUCESSO
PROFISSIONAL TEM
CINCO DEDOS:
CARÁCTER,
VOCAÇÃO, TALENTO,
ESFORÇO E
DISCIPLINA.



03

CARTAS DE APRESENTAÇÃO CATIVANTES

A carta de apresentação é a sua oportunidade de se apresentar pessoalmente aos empregadores, indo além das informações do currículo.

Além de destacar as suas qualificações, a carta de apresentação demonstra o seu interesse específico pela empresa e pelo cargo.

A carta de apresentação adiciona uma dimensão humana à sua candidatura, permitindo que os recrutadores conheçam o seu entusiasmo e personalidade.

LET'S DO IT!



CONTEÚDO DA CARTA

ALINHAR AS SUAS COMPETÊNCIAS E EXPERIÊNCIA COM OS REQUISITOS DO CARGO

- **Correspondência Direta:** Faça uma conexão clara entre as suas competências e a descrição do cargo;
- **Exemplos Concretos:** Utilize exemplos específicos para mostrar como a sua experiência anterior o torna um ajuste perfeito.



DESTACAR CONQUISTAS PESSOAIS E QUALIDADES

- **Realizações Notáveis:** Destaque conquistas anteriores que demonstram o seu impacto;
- **Pesquisa Detalhada:** Realce informações específicas sobre a empresa, como projetos recentes ou prêmios, para mostrar o seu interesse genuíno.
- **Qualidades Relevantes:** Liste qualidades pessoais que são relevantes para o cargo e mostre como elas o tornam um candidato único.



DEMONSTRAR AJUSTE CULTURAL E ALINHAMENTO COM A EMPRESA

- **Conexão com a Cultura:** Mostre como os seus valores pessoais coincidem com a cultura da empresa;
- **Experiências Relevantes:** Mencione experiências anteriores que demonstrem a sua compatibilidade com a empresa.



CONCLUSÃO COM UMA CHAMADA À AÇÃO FORTE

- **Próximos Passos Claros:** Termine a carta com um pedido específico, como uma entrevista ou reunião;
- **Agradecimento:** Agradeça ao destinatário pelo tempo e consideração.

OBRIGADO POR LER!



RUI MATUSSE
FUNDADOR DA
METRODOC

WWW.METROJOBS.CO.MZ

